



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB v Centru pobytových a terénních sociálních služeb Zbůch

č. XXXX/25

uzavřená v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, podle § 70 a § 71 citovaného zákona a vyhlášky č. 505/2006 Sb. a podle ustanovení Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany

Uživatel služby:	XXXXX	nar.	XXXX
Bytem:	XXXXX		
Zastoupený zákonným zástupcem:	XXXXX	nar.	XXXX
Bytem:	XXXXX		
Poskytovatel služby:	Centrum pobytových a terénních sociálních služeb Zbůch V Sídlišti 347, 330 22 Zbůch IČO 00411949 Registrovaný rozhodnutím MPSV ČR Identifikátor: 8053642 zastoupené Mgr. Karolínou Vodičkovou, MBA, ředitelkou organizace		

I. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby **Sociální rehabilitace – pobytová forma** podle ustanovení § 70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

II. Rozsah poskytování sociální služby

- 1) Poskytovatel v rámci poskytování sociální služby zajišťuje tyto základní činnosti:
 - a) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění,
 - b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
 - d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
 - e) poskytnutí ubytování,
 - f) poskytnutí stravy,
 - g) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.
- 2) Uživateli je poskytováno základní sociální poradenství, které je poskytováno bez úhrady. Dále mohou být poskytovány také fakultativní činnosti, jejichž rozsah je sjednán individuálně v Objednávce sociálních služeb.
- 1) Konkrétní rozsah základních i fakultativních činností, které jsou uživateli poskytovány na základě jeho potřeb, schopností a možností, jsou dále specifikovány v Objednávce sociálních služeb – Sociální rehabilitace a také dále v této Smlouvě.
- 3) Individuální plán podpory je sestavován a realizován uživatelem, klíčovým pracovníkem a týmem pracovníků organizace. Obsahuje konkrétní cíle uživatele, kterých chce prostřednictvím poskytování sociální služby dosáhnout.

III. Poskytnutí stravy

- 1) Organizace zajišťuje uživateli celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, a to v rozsahu minimálně tří jídel denně.
- 2) Stravování probíhá podle Řádu sociální rehabilitace a na základě předem zveřejněného jídelního lístku.
- 3) Stravu si uživatel objednává dle vlastního výběru v jídelně organizace u vedoucí oddělení stravování.
- 4) V případě potřeby zajistí poskytovatel stravování podle individuálního dietního režimu uživatele.

IV. Poskytnutí ubytování

- 1) Uživateli je poskytováno ubytování ve dvou-lůžkové garsoniére s vlastní koupelnou a kuchyňským koutem.
- 2) Mimo pokoj a prostory uvedené v předchozím odstavci může uživatel obvyklým způsobem využívat společně s ostatními uživateli v organizaci také:
 - a) jídelnu,
 - b) rehabilitaci,
 - c) ateliéry,
 - d) multifunkční sportoviště,
 - e) tělocvičnu,
 - f) zahradu vybavenou organizací pro volnočasové aktivity,
 - g) rekreačně rehabilitační středisko Szamov.

Areál je volně přístupný, organizace není uzavřená a uživatel může organizaci kdykoliv opustit.

- 3) Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, běžný úklid, praní, žehlení, drobné opravy osobního a ložního prádla.
- 4) Poskytovatel je povinen udržovat prostory určené k ubytování a užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatele spojený s užíváním těchto prostor.
- 5) Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené k ubytování a další prostory určené k užívání řádně. Uživatel nesmí bez souhlasu poskytovatele provádět v prostorách žádné změny.
- 6) Ke změně ubytování může dojít na žádost uživatele nebo z podnětu poskytovatele. V obou případech bude toto projednáno s ohledem na potřeby uživatele a možnosti organizace.
- 7) Uživatel je srozuměn s tím, že osoby pověřené poskytovatelem mohou vstupovat do prostoru, který užívá, za účelem výkonu služeb stanovených smlouvou, se zřetelem na zachování intimity a důstojnosti uživatele. Toto platí rovněž při kontrole stavu ubytování a při provádění oprav a údržby prostor. Uživatel je včas informován.

V. Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Činnosti sjednané v článku II. této Smlouvy se poskytují v Centru pobytových a terénních sociálních služeb Zbůch na adrese poskytovatele – V Sídlišti 347, 330 22, Zbůch, případně na jiných místech při zajišťování individuálních potřeb uživatele.
- 2) Činnosti jsou poskytovány v pracovní dny od pondělí do pátku od 7.00 do 17.00 hodin, vyjma všech státních svátků, a to po dobu platnosti smlouvy.
- 3) Doba poskytování fakultativních činností je individuálně sjednávána mezi uživatelem a poskytovatelem.

VI. Výše úhrady a způsob jejího placení

1) Uživatel je povinen zaplatit:

a) úhradu za stravu

	Do 12-ti let	Nad 12 let
Snídaně	61,00 Kč	69,00 Kč
Oběd	80,00 Kč	85,00 Kč
Večeře	69,00 Kč	76,00 Kč
Celkem	210,00 Kč	230,00 Kč

b) úhradu za ubytování

úhrada za ubytování činí: uživatel 305,-- Kč denně, doprovod 175,--Kč denně

Výpočet: 305,-- Kč x skutečný počet dnů, 175,--Kč x skutečný počet dnů

c) úhradu za fakultativní činnosti

Činnosti sjednané jako fakultativní se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle Objednávky sociálních služeb – Sociální rehabilitace.

- 2) Úhrada za stravu, ubytování a za poskytování fakultativních činností se platí vždy při ukončení poskytování sociální služby. Tato úhrada se hradí na účet Centra pobytových a terénních sociálních služeb Zbůch, vedený u České národní banky – číslo účtu 10434371/0710, VS **XXXX**, a to nejpozději do 10 dnů od data vystavení vyúčtování.
- 3) V případě neuhrazení nebo případném nedoplatku bude uživateli zaslána upomínka a při jejím neakceptování a neuhrazení, bude pohledávka předána k vymáhání advokátní kanceláři.

VII. Nakládání s informacemi o uživateli služby

- 1) Uživatel souhlasí s tím, aby poskytovatel shromažďoval údaje, které jsou nutné pro odborné a kvalitní vedení sociální služby a vedl jeho osobní spis. Uživatel může do svého osobního spisu nahlížet.
- 2) Poskytovatel se zavazuje považovat všechny informace za důvěrné. Pracovníci, kteří mají k osobním údajům přístup, jsou vázáni mlčenlivostí.
- 3) Uživatel zmocňuje poskytovatele k podávání informací o jeho osobě a zdravotním stavu:

Zmocněné osoby: **XXXXXX**

- 4) Nakládání s informacemi o uživateli služby se řídí právní úpravou v oblasti ochrany osobních údajů (představovanou zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/79 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES - obecným nařízením o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“, jež nabývá účinnosti dnem 25. 5. 2018 a související vnitrostátní právní úpravou Obecného nařízení GDPR, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Veškerá další ustanovení a povinnosti poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů budou zpracovány samostatnými dokumenty, jejichž prostřednictvím splní správce vůči subjektům údajů svoji informační povinnost ve smyslu Obecného nařízení GDPR a kterými současně uživatel na základě svého případného svobodného rozhodnutí udělí poskytovateli souhlas ke zpracování osobních údajů k blíže specifikovaným účelům.

VIII. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených pro poskytování sociálních služeb

- 1) Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s Provozním řádem. Dále prohlašuje, že Provozní řád mu byl předán v písemné podobě, že jej přečetl, plně mu porozuměl a zavazuje se jej dodržovat.

IX. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Uživatel může Smlouvu vypovědět písemně kdykoliv bez udání důvodu.
- 2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět písemně pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy,
 - b) jestliže uživatel i po opětovném písemném napomenutí poruší povinnosti, které mu vyplývají z Provozního řádu,
 - c) jestliže v průběhu poskytování sociální služby dojde k takové změně zdravotního stavu, který nebude odpovídat cílové skupině této sociální služby.
- 3) Smlouvu lze ukončit dohodou mezi uživatelem a poskytovatelem.
- 4) Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodu uvedených v odst. 2 tohoto čl. musí být podána písemně, činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.
- 5) Poskytovatel a uživatel se dohodli na zasílání veškerých písemností na adresu uživatele, která je uvedena v této Smlouvě. Poskytovatel není povinen doručovat jakékoliv písemnosti na adresu, na které se uživatel aktuálně zdržuje. Písemnost se považuje za doručenou prvním dnem, kdy uživatel mohl písemnost převzít.
- 6) Uživatel má i po ukončení poskytování sociální služby nárok na poskytování základního sociálního poradenství.

X. Doba platnosti smlouvy

- 1) Smlouva nabývá platnosti dnem **XX.XX.XXXX**.
- 2) Smlouva je uzavřena na dobu
☒ určitou od **XX.XX.XXXX** do **XX.XX.XXXX**
- 3) Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
- 3) Právní vztahy vzniklé z této Smlouvy odpovídají Občanskému zákoníku.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem plně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
- 6) Nedílnou součástí Smlouvy je sazebník.

Smlouva byla uzavřena ve Zbůchu dne: **XX.XX.XXXX**

zákonný zástupce/uživatel/opatrovník

Mgr. Karolína Vodičková, MBA
ředitelka organizace